1. Передача в ПК «Бюджет-СМАРТ» документов ПК «WEB-Торги-КС»

Начиная с 01.01.2024 необходимо осуществлять передачу о зарегистрированном контракте путем взаимодействия ПК «WEB-Торги-КС» и ПК «Бюджет-СМАРТ».

* 1. **Передача в ПК «Бюджет-СМАРТ» документов «Договор» из сведений о зарегистрированном Контракте, Малой закупке и Исполнении контракта ПК «WEB-Торги-КС»**
		1. Перед тем, как передать Контракт в БКС необходимо удостовериться на вкладке «График финансирования» в правильности указания полей «Лицевой счет» и «Бюджетной классификации» (указывается как в бюджетной росписи или плане финансово-хозяйственной деятельности). Строк с бюджетной классификацией в одном контракте может быть несколько в т.ч. по разным лицевым счетам.
		2. Если контрактом предусмотрен аванс, необходимо в отдельной строке с БК указать признак «Безусловность»



* + 1. Для внесения изменений необходимо «Сформировать изменение» или «Сформировать техническое изменение»



* + 1. Кроме этого необходимо заполнить на вкладке «Информация о поставщиках» поле платежные реквизиты для перечисления денежных средств



После сохранения внесенных изменений необходимо перевести контракт в статус «Зарегистрировано»

Передача в ПК «Бюджет-СМАРТ» документа «Договор» на основании сведений о заключенных Контрактах\Договорах (Малых закупках), а также Исполнений контракта на расторжение или закрытие на меньшую сумму из ПК «WEB-Торги-КС» производится по кнопке **[Сформировать договор в БКС]** (*Рисунок 1*)



Рисунок 1. Передача Договора в ПК «Бюджет-СМАРТ»

Документ «Контракт»\«Малая закупка\«Исполнение контракта», в отношении которого была инициирована передача Договора в БКС получит АП «Выполняется отправка договора», «Ожидает отправки в БКС».

Посмотреть статус отправки документа Договор, а также протокол последней отправки можно по кнопкам Отчета о смене состояний «Журнал отправки документа в БКС», «Результат отправки в БКС» (*Рисунок 2*)



Рисунок 2. Передача Контракта в базу исполнения бюджета

По завершении процедуры передачи Договора, документ из которого он был передан, получит один из итоговых АП:

* «Скопировано в Бюджет-СМАРТ»
* «Ошибка при отправке в БКС»
* «Ошибка при отправке ОД в БКС»

При успешной передаче в БКС, при нажатии на кнопку «Результат отправки в БКС» будет сформирован протокол, где указаны номера договоров и бюджетного обязательства сформированного в БКС.



В случае АП «Ошибка при отправке в БКС» для выявления причины ошибки необходимо ознакомиться с протоколом отправки по кнопке «Результат отправки в БКС». После ее устранения, документ с таким АП можно передать в БКС повторно нажатием той же самой кнопки «Сформировать договор в БКС» (*Рисунок 1*).

АП «Ошибка при отправке ОД в БКС» означает, что документ в БКС передан, но без вложений (первичных документов). Необходимо ознакомиться с журналом отправки (*Рисунок 2*) для выяснения и устранения причин, по которым первичные документы не были переданы. После их устранения, документ с таким АП можно передать повторно нажатием той же самой кнопки «Сформировать договор в БКС» (*Рисунок 1*), что инициирует отправку только вложенных файлов.

По факту успешной передачи Договора в зависимости от настроек ПК «Бюджет-СМАРТ» из переданного документа Договор в связке с ним может быть автоматически сформировано Бюджетное обязательство (БО).

* 1. **Передача в ПК «Бюджет-СМАРТ» документов «Документ о приемке» из сведений о зарегистрированном Исполнении контракта ПК «WEB-Торги-КС»**

Для постановки на учет в ПК «Бюджет-СМАРТ» «Документа о приемке» с корректным и соответствующим ЕИС реквизитным составом (РНК,ИДН документа о приемке), с последующим автоматическим формированием из него Денежного обязательства (ДО), в ПК «WEB-Торги-КС» добавлена возможность передачи «Документа о приемке» в ПК «Бюджет-СМАРТ».

Передача «Документа о приемке» в БКС из Исполнения контракта, содержащего в себе сведения о приемочных документах, требует обязательного заполнения вкладки **«Финансирование»** в документе «Исполнение контракта».

В случае принятого с ЕИС «Исполнения контракта» по итогу электронного актирования, необходимо перевести его в Техническое изменение по кнопке «Сформировать техническое изменение», после чего документ должен перейти в фильтр («Техническое изменение») (*Рисунок 3*).



Рисунок 3. Перевод в исполнения контракта в Техническое изменение

Открыть документ, перейти на вкладку «Финансирование» и заполнить расшифровку сумм. Для упрощения заполнения вкладки необходимо нажать на кнопку «Подгрузить сведения», что наполнит таблицу строками Графика финансирования из «Контракта» (*Рисунок 4*).



Рисунок 4. Наполнение расшифровки финансирования Исполнения конракта

После корректировки разбивки «Финансирования», документ необходимо сохранить и по кнопке из списка «Отчет о смене состояний -> Согласовать техническое изменение» вернуть документ обратно в фильтр «Зарегистрированы» (*Рисунок 5*).



Рисунок 5. Согласование технического изменения Исполнения контракта

Передача в ПК «Бюджет-СМАРТ» документа «Документ о приемке» на основании сведений зарегистрированных на ЕИС сведений по Исполнению контракта из ПК «WEB-Торги-КС» производится по кнопке **[Сформировать документ о приемке в БКС]** (*Рисунок 6*)



Рисунок 6. Передача документа о приемке в ПК «Бюджет-СМАРТ».

По завершении процедуры передачи Документа о приемке, документ из которого он был передан, получит один из итоговых АП:

* «Скопировано в Бюджет-СМАРТ»
* «Ошибка при отправке в БКС»
* «Ошибка при отправке ОД в БКС»

В случае АП «Ошибка при отправке в БКС» для выявления причины ошибки необходимо ознакомиться с протоколом отправки по кнопке «Результат отправки в БКС». После ее устранения, документ с таким АП можно передать в БКС повторно нажатием той же самой кнопки «Сформировать документ о приемке в БКС» (*Рисунок 6*).

АП «Ошибка при отправке ОД в БКС» означает, что документ в БКС передан, но без вложений (первичных документов). Необходимо ознакомиться с журналом отправки (*Рисунок 2*) для выяснения и устранения причин, по которым первичные документы не были переданы. После их устранения, документ с таким АП можно передать повторно нажатием той же самой кнопки «Сформировать документ о приемке в БКС» (*Рисунок 6*), что инициирует отправку только вложенных файлов.

По факту успешной передачи в зависимости от настроек ПК «Бюджет-СМАРТ» из переданного Документа о приемке, в связке с ним может быть автоматически сформировано Денежное обязательство (ДО). Номера, как в случае с контрактом будут указаны в протоколе.

\* Для контрактов, загруженных из ЕИС, документы об исполнении контракта загружаются по заявке, формируемой заказчиком в РИС.